

帝塚山学院中学校 Web 出願の手引

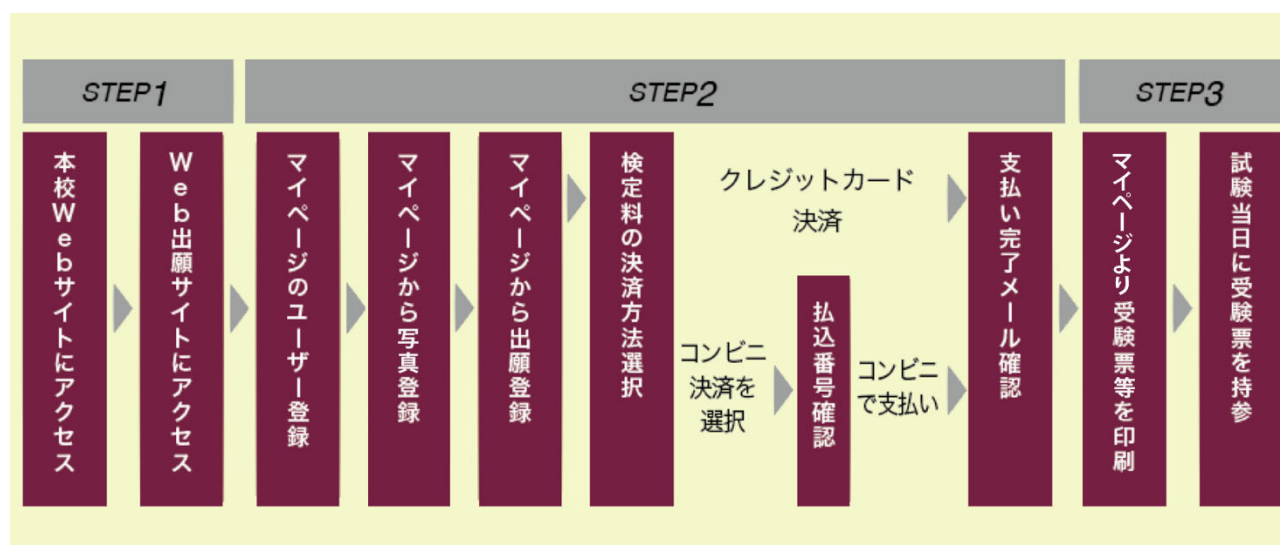
2025 年度入試では、インターネットによる Web 出願を実施いたします。

プレテスト申し込みでマイページのユーザー登録をされた方は、その時のメールアドレスとパスワードをお使いいただけます。

マイページのユーザー登録をされていない方は、出願開始後にマイページのユーザー登録をお願いします。

出願期間は 11 月 22 日(金)からです。

<Web 出願手続きの全体の流れ>



事前のご準備について

下記①～⑤をご用意ください。

① インターネットに接続されているパソコンまたはスマートフォン、タブレット

Web 出願を快適に行っていただくために、以下のブラウザでのご利用を推奨します。

<パソコン>

[OS] Windows 8.1、Windows 10、MacOS X 10.9 以降

[ブラウザ] Microsoft Edge 最新版、Firefox 最新版、Apple Safari 最新版、Google Chrome 最新版

<タブレット/スマートフォン>

[OS] iOS 13 以降、Android 7.0 以降

[ブラウザ] Safari 最新版、Chrome 最新版

② 利用可能なメールアドレス(自分専用)

携帯電話のメールアドレスでも登録できますが、迷惑メール対策等で「メールの受信/拒否設定」をしている場合、メールが受信できないことがあります。パソコンメールの登録を推奨します。

※メールアドレスをお持ちでない方は、メールアドレスを作成してください。

この手引きの巻末にGmailアドレスの取得方法をご紹介します。

③ A4サイズが印刷できるプリンタ

受験に必要な「受験票」(カラー)や「英語資格・検定試験スコア等申請用紙」(モノクロ)を印刷します。

A4 サイズの白い紙もご用意ください。

パソコン、プリンタをお持ちでない方は、本校にて用意していますので、ご来校いただいで申し込みが可能です。

<本校対応日> 2024年11月22日(金)～12月28日(土)、2025年1月6日(月)～各出願締切日まで

(平日)9:00～16:00 (土曜日)9:00～12:30 ※日曜日・祝日を除く

(12月28日(土)は正午まで)

④ PDFデータを開くためのアプリケーション

Adobe社の「Adobe Acrobat Reader」「Adobe Reader」を推奨します。以下のURLからダウンロードください。

<https://get.adobe.com/jp/reader/>

⑤ 顔写真のデータ(出願登録時に使用します)

写真は 5MB未満の jpgファイルをご用意ください。5MB以上のデータ容量の場合、アップロードできません。

(iPhone、Galaxyでの撮影の場合、標準のカメラ機能のサイズです。)

1. 本校のホームページへアクセスします

「Web 出願」のバナーをクリックすると
Web 出願のトップページへ移動します。



2. ユーザー登録(ユーザーID と個人情報、パスワードの登録)を行います

プレテストの申し込みなどで、既に登録がお済みの方は「ユーザー登録済みの方」の「ログイン」ボタンをクリックして
「3. 出願手続き」へお進みください。

A screenshot of the "Web出願システム" (Web Application System) home page for Teiryu Gakuin Junior High School. The page has a dark red header with the school logo and name. Below the header is a navigation menu with links like "トップページ", "入試スケジュール", "出願の流れ", etc. The main content area is titled "個人情報の取り扱いについて" (About Personal Information Handling) and contains two columns. The left column is for "ユーザー未登録の方" (Users who have not registered) and features a blue button labeled "利用規約に同意して新規登録" (I agree to the terms and conditions and register). The right column is for "ユーザー登録済みの方" (Users who have registered) and features a blue button labeled "マイページへログイン" (Login to my page), which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom, there is a dark red bar with the text "入試スケジュール".

① ユーザー登録がまだの方は、「利用規約に同意して新規登録」をクリックします。

A screenshot of the same "Web出願システム" home page as above. In this version, the blue button "利用規約に同意して新規登録" in the "ユーザー未登録の方" section is highlighted with a red rectangular box, indicating the next step for users who have not yet registered.

② ご自分のメールアドレスを入力し、「送信」ボタンをクリックしてください。

送信すると、入力したメールアドレスに確認メールが届きます。

③ 届いた確認メールを開いてください。

ユーザー登録用 URL をクリックしてください。
本登録画面に移動します。

④ 本登録画面にて志願者情報とパスワードを登録してください。

志願者情報	
志願者氏名（漢字）	【全角】 必須 姓 例) 帝塚山 名 例) 花子
志願者氏名（カナ）	【全角カナ】 必須 セイ 例) テヅカヤマ ナ 例) ハナコ
漢字の代用	必須 氏名にパソコン上で正しく表示されない漢字が含まれている場合、「あり」にチェックを入れてください。手書きパッドが起動しますので正しい漢字を書いてください。 <input type="radio"/> あり <input checked="" type="radio"/> なし
生年月日	必須 西暦 年 月 日
お通いの学校	必須 学校の所在地を選択後、学校名【全角】を入力し、「学校を検索」ボタンを押して候補の一覧からお通いの小学校を選択してください。 学校の所在地 都道府県 学校名を入力して検索 例) ○○市立■■■小学校 学校を検索 検索結果 ○市立■■■小学校 ○市立▲▲▲小学校 選択された学校 例) ○市立■■■小学校 検索で見つからなかった場合は、下記にチェックを入れ学校名を入力してください。 <input type="checkbox"/> 学校名を入力します。 例) ○市立■■■小学校
塾名	【全角】 任意
塾の教室	【全角】 任意
住所・連絡先	
郵便番号	【半角】 必須 例) 558 - 例) 0053 郵便番号から住所を検索
都道府県	必須 選択ください
市区町村	【全角】 必須 例) 大阪市住吉区帝塚山中
番地	【全角】 必須 例) 3-10-51 <数字入力箇所は半角英数>
建物・部屋番号	【全角】 任意 例) 帝塚山ハイイツ101号
電話番号	【半角】 必須 例) 06 - 例) 6672 - 例) 1151
保護者携帯電話番号	【半角】 例) 090 - 例) 1234 - 例) 5678
保護者情報	
保護者氏名（漢字）	【全角】 必須 姓 例) 帝塚山 名 例) 太郎
保護者氏名（カナ）	【全角カナ】 必須 セイ 例) テヅカヤマ ナ 例) タロウ
志願者との関係	必須 選択してください
マイページのパスワード	
! ユーザー登録が完了すると、あなた専用のWeb出願ページ（マイページ）が作成されます。下記にマイページを利用するためのパスワードを登録してください。	
パスワード	【半角英数】 必須 パスワードは、英文字数字を合わせて8文字以上で設定してください。第三者によるログインを防ぐために、できるだけ複雑なものを設定してください。
確認用	【半角英数】 必須

次に志願者情報を入力していきます。

「必須」と表示されている項目は省略できません。

氏名にパソコンで表示できない文字がある場合は「あり」にチェックをいれると手書きパッドが起動します。正しい漢字を書いてください。

お通いの学校については

都道府県を選択後、学校名を入力し「学校を検索」をクリックしてください。検索結果に候補の小学校が表示されますので、該当する小学校を選択してください。該当する小学校が表示されなかった場合は、「学校名を入力します」にチェックを入れて小学校名を入力してください。

入試中に体調不良などで緊急連絡が必要な場合に使用いたします。

保護者氏名欄に入力した保護者と志願者の関係を選択してください。

マイページのパスワードを英数字8文字以上で設定してください。

IDはメールアドレスになります。

⑤ 登録内容の確認画面です。入力内容に間違いがないか確認してください。

志願者氏名(漢字)	帝塚山 花子
志願者氏名(カナ)	テヅカヤマ ハナコ
漢字の代用	なし
生年月日	2016年7月7日
お選の学校	○○市立■■小学校
塾名	○○塾
教室名	■■教室

正しく登録できていればページ下部の「登録する」ボタンをクリックしてください。

⑥ ユーザー登録の完了画面になります。「トップへ」ボタンをクリックします。

本登録完了

⚠ 出願は未だ完了していません。

ご登録ありがとうございました。
本登録完了メールを送信しました。
メールの配信内容を確認し、マイページへログインしてください。

トップへ

⑦ 再度、最初のページに戻りますので、今度は「マイページのユーザー登録済みの方」の「マイページへログイン」ボタンをクリックし、登録したID(メールアドレス)とパスワードを入力して「3. 出願手続き」へお進みください。

マイページログイン

メールアドレスとパスワードを入力して下さい。

メールアドレス 【半角】 必須

パスワード 【半角】 必須

[※パスワードをお忘れの方へ](#)

ログイン

マイページのユーザー登録をした端末以外の端末からでも、いつでもどこでもログインできます。

3. 出願手続き

① マイページの「出願する」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the user interface of the school's web application. At the top, there is a header with the school name '帝塚山学院中学校' and a 'Web出願システム' button. Below the header, there are navigation links for 'マイページ', 'ユーザー情報変更', and 'よくあるご質問'. The main content area is divided into sections: '手続き' (Process), 'お知らせ' (Notice), and '申込履歴' (Application History). The '手続き' section contains a blue button labeled '出願する' (Apply), which is highlighted with a red rectangular box. The 'お知らせ' section contains information about application fees and English proficiency requirements.

② 受験する入試を選択します。

The screenshot shows the '入試選択' (Exam Selection) screen. It includes a section for '入試の追加' (Add Exam) with three dropdown menus for '入試区分' (Exam Type), 'コース' (Course), and '教科型' (Subject Type), each marked as '必須' (Required). Below these is a large blue button labeled '入試を追加' (Add Exam), which is highlighted with a red rectangular box. Below the button is a section for '選択された入試' (Selected Exam) with a table showing columns for '入試区分', 'コース', '教科型', and '選択取消'. The table is currently empty, with a message '選択されていません。' (Not selected). At the bottom, there is a summary bar showing '検定料の合計金額 20,000円' (Total fee 20,000 yen) and a '戻る' (Back) button and a '次へ' (Next) button.

入試区分は

- ・1次 A 入試、
 - ・E 入試、
 - ・1次 B 入試、
 - ・得意教科型入試
- から選択してください。

コースは

関学コースかヴェルジェコースのどちらかを選択してください。

教科型は、選択した入試、コースによって
選択できる項目が変化します。

入試区分、コース、教科型を選択後、「入試を追加」ボタンをクリックしてください。

「選択された入試」に入試情報が追加されます。

※1次 A 入試を選択すると、「加点資格」の項目が出ます。CEFR【ヨーロッパ言語共通参照枠】の分類で A2 以上の資格を有する受験生には、判定点に加点する制度があります(両コース共通)。

複数の入試を受験される場合は上記の操作を繰り返してください。

③ 連絡事項欄に必要事項を入力してください。

The screenshot shows the '連絡事項' (Contact Information) section of the application form. It includes a header with the school name '帝塚山学院中学校' and the user name '帝塚山 花子さん'. The form has a progress bar with steps: '入試選択', '連絡事項', '志願者情報の確認', '出願内容の確認', 'お支払い方法の選択', and '出願申込完了'. The '連絡事項' section contains a text area with instructions: '※E入試・得意教科型入試について、遅刻者対応を希望される方は、希望する入試区分を入力してください。(例：E入試の遅刻者対応希望) ※1次入試の「加点資格」について「あり」を選択して出願される方は、取得されている英語資格の種別、級・スコアを入力してください。(例：英検準2級) ※他に連絡事項がある方は入力してください。(300字以内)'. Below the text area are '戻る' (Back) and '次へ' (Next) buttons.

- ・E入試または得意教科型入試について遅刻者対応を希望される方は、必ず希望する入試区分も入力してください。(例：E入試の遅刻者対応希望)
- ・1次A入試の「加点資格」について「あり」を選択して出願される方は、取得されている英語資格の種別、級・スコアを入力してください。(例：英検準2級)
- ・他に連絡事項がある方は入力してください。

④ 志願者情報の確認

ユーザー登録されている情報が表示されます。志願者情報の入力内容に間違いがないかをご確認ください。また、**このページでのみ写真の登録ができます。**

使用できる写真のデータについては2ページの⑤「顔写真のデータ」をご確認ください。

<写真の登録手順>

The screenshot shows the '志願者情報の確認' (Confirmation of Applicant Information) page. It has a header with the title and a note: '下記項目にご入力ください。' (Please enter the following items). The main section is '写真アップロード' (Photo Upload) with the instruction '登録する写真データを選択してください。' (Please select the photo data to be registered). A red box highlights the '写真データを選択' (Select Photo Data) button. Below it, there are instructions: '※1 「写真データを選択」ボタンを押し、任意のファイルを選択します。' (Click the 'Select Photo Data' button and select any file you wish.) '※2 写真の向き、サイズ調整/拡大縮小はできません。この容量外のデータは登録できません。' (The orientation and size adjustment/enlargement/shrinkage of the photo cannot be done. Data exceeding this capacity cannot be registered.) '※3 ファイル形式は、JPEG形式のみ登録可能です。' (The file format is only JPEG format that can be registered.) '※写真を差し替える場合は、「写真データ」を削除してください。' (If you want to replace the photo, please delete the 'Photo Data'). There are two radio buttons: '適切な写真例' (Appropriate photo example) and '不適切な写真例' (Inappropriate photo example). The '適切な写真例' is selected and shows a photo of a girl. Below it, there are instructions: '出願3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、正面、脱帽の写真。' (The photo should be taken within 3 months of the application, showing the upper body, front view, and without a hat.) '背景は無地に服ります。' (The background should be plain and the person should be wearing clothes.) '個人が特定しづらいものは使用できません。' (Items that make it difficult to identify the individual cannot be used.) 'カラーのデータを使用してください。' (Please use color data.) The '不適切な写真例' shows several photos with 'x' marks, indicating they are not acceptable.

1)写真データをご用意ください。

- ・出願 3 ヶ月以内に撮影したもので、上半身、正面、無帽のカラー写真をご用意ください。

2) 写真を選択すると「写真の回転」画面に遷移します。

- ・写真を回転しない
- ・写真を右回転
- ・写真を左回転
- ・写真を 180 度回転

から選択し「次へ」をクリックしてください。

回転を選択

3) 写真の回転を選択すると「写真の切り抜き」に遷移します。

ドラッグで写真の切り抜き位置を調整できます。

スライダーで画像を拡大縮小できます。

4) 写真の確認

写真に問題がなければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

これで、写真の登録は完了です。

⑤ 出願情報の確認

入力内容が全て正しい場合は「お支払い方法の選択へ」ボタンをクリックし、次へ進んでください。

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > **出願内容の確認** > お支払い方法の選択 > 出願申込完了

出願内容の確認

最後の確認画面です。登録内容に誤りがないか、必ずご確認ください。

入試区分	コース	教科型
1次A入試	ヴェルジェコース	4教科型

検定料の合計金額 20,000円 ※別途事務手数料が必要です。

入試選択を修正する

連絡事項

※E入試・得意教科型入試について、選考者対応を希望される方は、希望する入試区分を入力してください。
(例：E入試の選考者対応希望)
※1次A入試の「追加資格」について「あり」を選択して出願される方は、取得されている英語資格の種類、級・スコアを入力してください。(例：英検準2級)
※他に連絡事項がある方は入力してください。(300字以内)

英検準2級

保護者情報

保護者氏名(漢字)	帝國山 太郎
保護者氏名(カナ)	テツカヤマ タロウ
志願者との関係	父

保護者情報を修正する

❗ 入力内容に間違いございませんか？
入力内容が全て正しい場合は「お支払い方法の選択へ」ボタンをクリックし、お支払い方法の選択に進んでください。

戻る **お支払い方法の選択へ**

4. 検定料のお支払いについて

① 「支払方法の選択」で「クレジットカード」または「コンビニエンスストア」を選択します。

※E入試、得意教科型入試の試験当日のみ「入学試験当日に本校窓口にて現金支払い」の選択が可能となります。

出願

入試選択 > アンケート > 受験生情報の確認 > 出願内容の確認 > **支払方法の選択** > 出願申込完了

支払方法の選択

支払方法を選択し、必要項目を入力してください。

支払方法を選択してください

クレジットカードでのお支払い

コンビニエンスストアでのお支払い

入学試験当日に本校窓口にて現金支払い

特定商取引法に基づく表示

次へ

支払方法を選択するとさらに入力項目が表示されます。「クレジットカードでのお支払い」を選択された方は、画面の指示に従ってカード情報を、「コンビニエンスストアでのお支払い」を選択された方は、支払いに使用するコンビニエンスストアを選択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

<クレジットカードでのお支払い 入力画面>

クレジットカードでのお支払い

※お支払いいただいた検定料は返金できません。
※お支払い回数 は 1 回のみです。

クレジットカード番号 【半角数字】 必須 例) 1234567890123456

有効期限 【半角数字】 必須 選択 月 / 選択 年

クレジットカード名義人 【半角英字・大文字】 必須 例) TARO TEZUKAYAMA

セキュリティコード 【半角数字】 必須 例) 123

セキュリティコードとは
クレジットカード裏面の署名部の上に記載されている数字の、右から3桁を指します。
(1234 567 と記載されている場合は 567 がセキュリティコードになります)

ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されており、4桁の数字を指すケースもあります。
ご不明の場合は、お手持ちのクレジットカード会社にお問い合わせください。

お支払い金額 **20,550円** 検定料 20,000円 + 事務手数料 550円

カード情報を入力後、「次へ」ボタンで「お支払い方法の確認」へ進む前に、入力内容に間違いがないかを確認してください。

<コンビニエンスストアでのお支払い 入力画面>

コンビニエンスストアでのお支払い

※お支払いいただいた検定料は返金できません。
※期限までに選択されたコンビニエンスストアで決済していただく必要があります。

利用するコンビニエンスストアを
選択してください **必須**

LAWSON **FamilyMart** **Seven**

ローソン
 ファミリーマート
 セブンイレブン
 デイリーヤマザキ
 ミニストップ
 セイコーマート

お支払い金額 **20,550円** 検定料 20,000円 + 事務手数料 550円

<入学試験当日に本校窓口にて現金支払い 画面> ※E入試と得意教科型入試の試験当日の出願のみ選択できます。

入学試験当日に本校窓口にて現金支払い

お支払い金額 **20,000円** 入学検定料 20,000円 + 事務手数料 なし

- ② 「お支払方法の確認」画面が表示されます。
内容に間違いがなければ「出願手続き確定」ボタンをクリックしてください。

↓クレジットカード 確認画面

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > 出願内容の確認 > **お支払い方法の選択** > 出願申込完了

お支払い方法の確認
お支払い方法に誤りがないかご確認ください。

お支払い方法	クレジットカード
クレジットカード番号	*****

お支払い金額 **20,550円** 検定料 20,000円 + 事務手数料 550円

下の「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、数秒後にクレジット決済が完了します。
確定後は、入力内容の変更や出願の取り消しをインターネット上では行えません。
万一間違い等がある場合は、本校 事務局 (06-6672-1151) までお問い合わせください。

特定商取引法に基づく表示

修正する **出願手続き確定**

「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、出願情報が確定されます。
確定後は、入力内容の変更や間違いの訂正、出願の取消しをインターネット上では行うことができません。

↓コンビニエンスストア 確認画面

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > 出願内容の確認 > **お支払い方法の選択** > 出願申込完了

お支払い方法の確認
お支払い方法に誤りがないかご確認ください。

お支払い方法	
お支払い方法	セブンイレブン
お支払い金額	20,550円 検定料 20,000円 + 事務手数料 550円

下の「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、出願手続きが確定します。
確定後は、入力内容の変更や出願の取り消しをインターネット上では行えません。
万一間違い等がある場合は、本校 事務局（06-6672-1151）までお問い合わせください。

[特定編取引法に基づく表示](#)

修正する **出願手続き確定**

「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、出願手続きが確定します。

確定後は、入力内容の変更や間違いの訂正、出願の取消しをインターネット上では行うことができません。

※コンビニエンスストアの変更もできませんのでご注意ください。

↓ 入学試験当日に本校窓口にて現金支払い 確認画面

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > 出願内容の確認 > **お支払い方法の選択** > 出願申込完了

お支払い方法の確認

お支払い方法

お支払い方法 現金

お支払い金額 **20,000円** 検定料 20,000円 + 事務手数料 0円

下の「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、出願手続きが確定します。
 確定後は、入力内容の間違いの訂正や出願の取消しをインターネット上では行えません。
 万一間違い等がある場合は、本校 事務局 (06-6672-1151) までお問い合わせください。

特定商取引法に基づく表示

修正する **出願手続き確定**

「出願手続き確定」ボタンをクリックすると、出願手続きが確定します。

確定後は、入力内容の変更や間違いの訂正、出願の取消しをインターネット上では行うことができません。

③ 出願申込「完了」画面が表示されます。

↓ クレジットカード

入学検定料の納入が完了しましたので、マイページから受験票等を印刷できます。

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > 出願内容の確認 > お支払い方法の選択 > **出願申込完了**

完了

出願申込を受けました。

⚠ 受験票を印刷し、入学試験当日に持参してください。
 1次A入試において加点資格ありで出願された方は、1次A入試の出願期間内に「英語資格・検定試験スコア等申請用紙 (PDF)」を印刷し、提出してください。

マイページへ

↓ コンビニエンスストア

出願申込を受けました。
 コンビニエンスストアでのお支払いを控えるとマイページより受験票の印刷が可能となります。

⚠ お支払い完了後、マイページより受験票を印刷し試験当日に持参してください。

コンビニエンスストアでのお支払いについて

決済ペダ受付番号はご登録のメールアドレスにも通知されますが、念のため、下記の決済ペダ受付番号を控えてください。
 必ず支払い期限までにお支払いください。
 支払い期限を過ぎると出願が無効になります。
 各コンビニエンスストアにてお支払いください。

コンビニエンスストア	セブンイレブン
決済ペダ受付番号 ※	9876543210
電話番号	0669495901 ※ローソン、ミニストップ、デイリーヤマザキでお支払いの際に必要となります。
お支払い期限	2024/10/04

※決済ペダ受付番号とは、各コンビニエンスストアの支払い時に必要な番号です。
 各コンビニエンスストアがご案内する下記の番号呼称と同一です。

セブンイレブン…「払込番号」
 ローソン、ミニストップ…「受付番号」
 ファミリーマート…「収納番号」
 セイコーマート…「お支払い受付番号」
 デイリーヤマザキ…「オンライン決済番号/決済番号」

支払い方法で「コンビニエンスストアでのお支払い」を選択された方は「オンライン決済番号」が表示されますので、**期限内にお近くの選択されたコンビニエンスストアでお支払いを済ませてください。**

※メールアドレス宛にも、同様の情報が送信されます。

↓ 入学試験当日に本校窓口にて現金支払い

出願

入試選択 > 連絡事項 > 志願者情報の確認 > 出願内容の確認 > お支払い方法の選択 > **出願申込完了**

完了

出願申込を受けました。

入学試験当日、学校窓口にて検定料をお支払いいただき、
受験票をお受け取りください。

マイページへ

入学試験当日、本校事務局窓口にて氏名をお伝えください。

入学検定料(20,000 円)をお支払いください。

手続き完了後に受験票をお渡します。

5. 受験票の印刷

※受験票の印刷は、11月29日(金)から可能です。

① 検定料のお支払いが完了するとマイページの「申込履歴」の右端に「印刷ページ」ボタンが現れます。

※コンビニエンスストアでのお振込みを済ませますと、5分以内にマイページに「印刷ページ」ボタンが表示されます。

※コンビニエンスストアでのお振込みを完了するまで、追加の出願はできません。

申込履歴					
入試区分	申込日	支払い方法	入金情報	申込確認	受験票等
帝塚山学院中学校 入試 1次A入試	2024/09/03	クレジットカード	済	申込確認	印刷ページ

※お支払いを完了すると、受験票等の欄に「印刷ページ」ボタンが出現します。

② 受験票の印刷ページが表示されます。

右側の各ボタンをクリックすると印刷用PDFが表示されます。

受験票の印刷 受験票をキリトリ線で切り離し、左の受験票はお子様、右の入校証は保護者の方がお持ちください。 ※白色のA4用紙にカラーで印刷してください。 ※印刷の向きを「横」に設定し印刷してください。	受験票の印刷
英語資格・検定試験スコア等申請用紙の印刷 加点資格を申請される方は右のボタンから英語資格・検定試験スコア等申請用紙を印刷し、資格の証明書のコピー（モノクロ可）を貼り付け、本校まで郵送または持参してください。 ※白色のA4用紙に印刷してください。 ※印刷の向きを「縦」に設定し印刷してください。	英語資格・検定試験スコア等申請用紙の印刷
宛名ラベルの印刷 市販の角2封筒に宛名ラベルを貼付し、英語資格・検定試験スコア等申請用紙を封入して簡易書留で郵送してください。 ※白色のA4用紙にカラーで印刷してください。 ※印刷の向きを「縦」に設定し印刷してください。	宛名ラベルの印刷

1次A入試の「加点資格あり」として出願された方はこの2つのボタンが表示されます。

③ 「受験票の印刷」ボタンをクリックすると、PDF データが立ち上がります。

↓ 受験票

2025年度
帝塚山学院中学校
入学試験
受験票

1次A入試

2025年1月18日(土)

第一志望コース

開学コース

教科書

4教科型

受験番号 **104001**

フリガナ **テヅカヤマ ハナコ**

氏名 **帝塚山 花子**

＜開前期＞
08:30～08:45 点呼および注意
08:55～09:45 開演
10:00～10:50 算数
11:05～11:35 3教科3型は理科
4教科型・3教科5型は社会
11:50～12:20 理科

帝塚山学院中学校
TEL06-6672-1151

入校証（保護者控） ※キリトリ線で切り離し、入学試験当日に持参してください。

入試区分	1次A入試	受験番号	104001	氏名	帝塚山 花子
------	-------	------	--------	----	--------

帝塚山学院中学校入学試験

＜受験生の皆さんへ＞

- 受付の開始は8:00です。
- 試験場での点呼・注意は8:30～8:45です。
- 忘れ物のないように注意しましょう。

持ち物	チェック
受験票	○
筆記用具	○
定規 ※三角定規は不可	○
上履き・靴擦	○

※計算機等は持ち込みできません。
※携帯電話は電源を切ってかばんの中に入れてください。
※試験会場に持ち込みます。

■服装および靴の表示に従ってください。
■集合から試験が終わるまでの間、保護者との面会はできません。終了後、受験生を保護者の待機室まで案内します。

■遅れた場合、原則として受験できませんが、緊急の場合は、学校に連絡してください。
■合格発表は1月19日(日)13:00～18:00とさせていただきます。
■入学手続き期間は1月19日(日)13:00～18:00となっております。
その際、受験票が必要ですので大切に保管してください。

＜試験会場について＞

※本場での受験はご遠慮ください。

＜保護者の皆様へ＞

- 当日の保護者の待機室はフリーです。受付の後、保護者の方は1つ1つ持機室にお入りください。送迎ができません。
- 試験終了後、午後入試までの間、お待ちいただく受験生・保護者の控室は同窓会ホール等を用意しています。

お問い合わせは、下記までご連絡ください。
帝塚山学院中学校事務局 06-6672-1151

A4の白い紙にこの受験票をカラー印刷してください。(モノクロ不可)
※印刷の向きを「横」に設定して印刷してください。

17

④ 英語資格・検定試験スコア等申請用紙・宛名ラベルの印刷

1次A入試の「加点資格あり」として出願された方は、「英語資格・検定試験スコア等申請用紙」を印刷し、証明書のコピー(モノクロ可)を添付して期限内に提出してください。

郵送提出の場合は宛名ラベルをカラー印刷してご利用ください。

2025年度 帝塚山学院中学校(1次A入試)	
英語資格・検定試験スコア等申請用紙	
受験番号	104001
フリガナ	テツカヤマ ハナコ
氏名	帝塚山 花子
英語資格・検定試験の名称	
取得級・スコア等	

英語資格・検定試験証明書のコピー(モノクロ可)を貼り付けてください。
(スコア等がわかるもの。折り曲げてかまいません。)

※送付の場合:簡易書留にて郵送してください。
持参の場合:事務局に提出してください。
(平日)9:00~16:00 (土曜日)9:00~12:30 日曜日・祝日、12月30日~1月4日を除く ※1月17日(金)のみ18:00まで
提出期間:1次A入試出願期間 2025年1月17日(金)18:00締切(郵送の場合必着)。

558-0053	
大阪府住吉区帝塚山中三丁目一〇一五一	
帝塚山学院中学校事務局 行	
簡易書留	
差出人(志願者)	住所 〒558-0053 大阪府 大阪府住吉区帝塚山中 3-10-51
	氏名 帝塚山 花子

6. 試験当日に受験票を持参

受験票はキリトリ線で切り離して、ご持参ください。

以上で出願は完了です。

メールアドレス(Gmail)の取得方法

- ① Yahoo!や Google の検索エンジンで「gmail」と検索し、一番上に表示される「Gmail-Google の無料ストレージとメール」をクリックしてください。



- ② 「アカウント作成」をクリックします。



- ③ 必要な項目を入力します。

Google アカウントの作成

Google サービスすべてを
すべてのサービスをご利用いただけます。

📍📧📅📺📷

👤👤👤
📱📱📱
📍📍📍
📱📱📱

名前	姓	名
ユーザー名を選択	@gmail.com	
パスワードを作成		
パスワードを再入力		
生年月日	年	月 日
性別	選択してください	
携帯電話	+81	
現在のメール アドレス		
国/地域	日本	

「ユーザー名」で入力した文字列が「@gmail.com」の前につきメールアドレスとなります。

- ④ メールアドレスが作成されました。「Gmail に移動」ボタンをクリックしてメールを開始します。

